

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden detachering (2023) wordt verstaan onder:

1.1 Rectech B.V.: de besloten vennootschap Rectech B.V., ingeschreven bij de KvK onder nummer 91692687, gevestigd te Oostkapelle aan de Zeeduinsepoort 28.

1.2 Opdrachtgever: iedere natuurlijke en/of rechtspersoon aan wie door Rectech B.V. een offerte en/of opdrachtbevestiging is gericht, aan wie door Rectech B.V. medewerker(s) beschikbaar wordt gesteld en/of met wie Rectech B.V. een detacheringsovereenkomst heeft gesloten of wenst te sluiten.

1.3 Opdracht: schriftelijk dan wel mondeling aangegane overeenkomst tussen opdrachtgever en Rectech B.V., waarbij laatstgenoemde zich zal inspannen om een geschikte kandidaat te zoeken, te leveren, te werven, te bemiddelen en/of te selecteren met betrekking tot detachering.

1.4 Medewerker: een bij Rectech B.V. onder contract staand persoon.

1.5 Kandidaat: iedere natuurlijke persoon die door Rectech B.V. aan de opdrachtgever is voorgesteld, althans met wie de opdrachtgever via Rectech B.V. in contact is gekomen met het oog op de terbeschikkingstelling van die persoon aan de opdrachtgever of een door deze met inachtneming van deze voorwaarden aan te wijzen derde.

1.6 Detachering: door Rectech B.V. ter beschikking stellen van medewerkers en/of kandidaten die onder verantwoordelijkheid, toezicht en leiding van opdrachtgever werkzaamheden zullen verrichten.

1.7 Detacheringsovereenkomst: schriftelijke vastlegging van de overeengekomen afspraken voor detachering tussen Rectech B.V. en opdrachtgever op grond waarvan de medewerker bij opdrachtgever te werk wordt gesteld.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle gesloten overeenkomsten, alle aanbiedingen en alle offertes betreffende detachering tussen Rectech B.V. en opdrachtgever.

2.2 Van deze voorwaarden kan niet worden afgeweken, tenzij de betrokken partijen zulks schriftelijk zijn overeengekomen en dan uitsluitend voor de detacheringsovereenkomst waarvoor de afwijkende afspraken zijn gemaakt.

2.3 Inkoop- en/of andere algemene voorwaarden, die de opdrachtgever hanteert zonder uitdrukkelijke schriftelijke erkenning door Rectech B.V., zijn niet van toepassing op enige rechtsverhouding met Rectech B.V.. De algemene voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 De opdrachtgever met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met Rectech B.V. gesloten detacheringsovereenkomst in te stemmen.

2.5 Indien één of meerdere van deze voorwaarden nietig zijn of vernietigd zouden mogen worden, dan blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden op de detacheringsovereenkomst onverminderd van toepassing. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

Artikel 3. Detachering

3.1 De opdrachtgever verstrekt Rectech B.V. voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.

3.2 Rectech B.V. bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking

Pagina 2 van 9

komende kandidaten, welke kandidaten zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht.

3.3 De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde kandidaat af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde kandidaat geen doorgang vindt.

3.4 Indien een voorstel van Rectech B.V. leidt tot detachering van een kandidaat, dan is opdrachtgever aan Rectech B.V. het tarief verschuldigd, zoals overeengekomen in de detacheringsovereenkomst. Wordt een door Rectech B.V. geïntroduceerde kandidaat in een andere functie binnen de organisatie van opdrachtgever (waaronder ook wordt verstaan de holding, werk- of dochtermaatschappijen) aangesteld dan waarvoor is bemiddeld dan zal opdrachtgever eveneens het in de detacheringsovereenkomst overeengekomen tarief van Rectech B.V. als honorarium voor iedere door opdrachtgever in dienst genomen kandidaat zijn verschuldigd.

3.5 Alle door Rectech B.V. voorgestelde kandidaten aan de opdrachtgever kunnen niet zonder schriftelijk toestemming van Rectech B.V. gedurende een periode van 12 maanden, gerekend vanaf datum van introductie van de kandidaat en/of medewerker, in dienst treden bij de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie, dan wel anderszins voor zich te laten werken. De opdrachtgever moet Rectech B.V. schriftelijk op de hoogte brengen als het één of meerdere kandidaten van Rectech B.V. in dienst wil nemen.

3.6 Het is de opdrachtgever en aan opdrachtgever gelieerde vennootschappen gedurende de opdracht dan wel detacheringsovereenkomst alsmede tot en met 12 maanden na afloop van de opdracht dan wel detacheringsovereenkomst niet toegestaan met een medewerker van Rectech B.V. rechtstreeks voor zich, door middel van en/of voor derden een arbeidsverhouding van welke aard dan ook aan te gaan, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Rectech B.V..

3.7 Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door Rectech B.V. voorgestelde kandidaten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Rectech B.V. aan derden bekend te maken.

3.8 Bij overtreding van het bepaalde in de artikelen 3.5, 3.6 en 3.7 is de opdrachtgever aan Rectech B.V. een onmiddellijk opeisbare en niet voor rechterlijke matiging vatbare boete verschuldigd van 50.000,= euro (vijftigduizend) per overtreding van de in de artikelen 3.5, 3.6 en onder 3.7 genoemde verplichting, onverminderd het recht van Rectech B.V. van de opdrachtgever volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 4. Opdrachtbevestiging

4.1 Elke opdracht die leidt tot detachering van de voorgestelde kandidaat bij opdrachtgever zal door middel van detacheringsovereenkomst, en met verwijzing naar deze voorwaarden, door Rectech B.V. aan de opdrachtgever worden bevestigd.

4.2 De detacheringsovereenkomst bevat onder meer de volgende specificaties:

- opdrachtnummer en omschrijving van de werkzaamheden;
- overeengekomen tariefstelling (exclusief BTW) door Rectech B.V. aan opdrachtgever in rekening te brengen inzake een werkweek van 40 uren voor werkzaamheden uit te voeren binnen Nederland;
- de tariefstelling bij overwerk en/of ploegentoeslagen
- de tariefstelling bij werkzaamheden op zon- en feestdagen, avond- en nachtwerk
- de tariefstelling bij reizen
- startdatum en, indien mogelijk, de verwachte einddatum;
- geschatte uren voor de totale opdracht;
- aantal te werken uren per week, rust- en werktijden;
- naam van de in te zetten medewerker;

Pagina 3 van 9

- voorwaarden ten aanzien van vervoerskosten c.q. een auto van de zaak, indien overeengekomen;
- tussentijdse opzegtermijn en proefperiode, indien overeengekomen;
- voorwaarden inzake overname van de in te zetten medewerker, indien overeengekomen; andere bepalingen die op de desbetreffende opdracht van toepassing zijn.

4.3 Het tarief kan bestaan uit een vast honorarium en/of een uurtarief en in rekening te brengen materiaalkosten, reiskosten en/of andere kosten.

4.4 Tenzij de opdrachtgever binnen 5 dagen na verzending van de detacheringsovereenkomst schriftelijk bezwaar ingediend heeft, wordt de detacheringsovereenkomst geacht juist en volledig te zijn.

4.5 Wijzigingen in of van de detacheringsovereenkomst zijn slechts bindend indien deze schriftelijk door Rectech B.V. zijn bevestigd.

4.6 Voor afwijkingen van de tevoren de vooraf vastgestelde vermoedelijke tijdsduur voor de uitvoering van de opdracht is Rectech B.V. niet aansprakelijk.

Artikel 5. Verrichten van de werkzaamheden

5.1 De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de gedetacheerde medewerker bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

5.2 De opdrachtgever verplicht zich de door Rectech B.V. ingezette medewerker toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden, die in het kader van de overeengekomen opdracht dienen te worden verricht, alsmede in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij de opdrachtgever gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten.

5.3 De opdrachtgever zal aan Rectech B.V. en/of de medewerker vóór aanvang van de werkzaamheden informatie verstrekken over de van de medewerker verlangde beroepskwalificaties.

5.4 De opdrachtgever zal, indien noodzakelijk, aan Rectech B.V. en/of de gedetacheerde medewerker vóór aanvang van de werkzaamheden een document verstrekken met de specifieke kenmerken van de werkplek waar de werkzaamheden verricht gaan worden. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de gedetacheerde medewerker zijn gelijk aan de bij opdrachtgever ter zake gebruikelijke uren en arbeidstijdenpatroon, tenzij anders is overeengekomen.

5.5 De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de gedetacheerde medewerker voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de gedetacheerde medewerker de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.

5.6 De opdrachtgever dient Rectech B.V. bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat Rectech B.V. deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de detacheringsovereenkomst. Als een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de detacheringsovereenkomst, dient de opdrachtgever Rectech B.V. onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om Rectech B.V. tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan Rectech B.V. het tarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

5.7 De gedetacheerde medewerker zal vakantiedagen zoveel mogelijk in overleg met de opdrachtgever opnemen.

Pagina 4 van 9

5.8 Voor aanvang van de werkzaamheden door de gedetacheerde medewerker stelt de opdrachtgever de benodigde arbeids-, meet- en (persoonlijke) beschermingsmiddelen ter beschikking aan de medewerker, inclusief de daarbij behorende instructies.

5.9 Het is de opdrachtgever niet toegestaan de gedetacheerde medewerker aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden, tenzij Rectech B.V. daarmee schriftelijk heeft ingestemd.

5.10 Tewerkstelling van de gedetacheerde medewerker in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van de opdrachtgever, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Rectech B.V. en de gedetacheerde medewerker daarmee schriftelijk heeft ingestemd.

Artikel 6. Arbeidsomstandigheden en bedrijfsgezondheidszorg

6.1 De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever is jegens de gedetacheerde medewerker en Rectech B.V. verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

6.2 De opdrachtgever geeft de gedetacheerde medewerker actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RIE), zoals bedoeld in artikel 5 van de Arbeidsomstandighedenwet en artikel 2.28 en 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

6.3 Ziek- en herstelmeldingen worden door de gedetacheerde medewerker zowel aan Rectech B.V. en de opdrachtgever doorgegeven.

6.4 De bedrijfsgeneeskundige begeleiding, zoals bedoeld in artikel 14 lid 1b. en 1c. van de arbeidsomstandighedenwet, vindt plaats door de arbodienst/bedrijfsarts van de opdrachtgever.

6.5 Ziekte of arbeidsongeschiktheid van gedetacheerde is voor rekening en risico van de opdrachtgever.

6.6 Indien de gedetacheerde medewerker een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert Rectech B.V. zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage. Rectech B.V. behoudt zich het recht voor om een onafhankelijk onderzoek te laten uitvoeren.

6.7 De opdrachtgever zal de gedetacheerde medewerker en Rectech B.V. vrijwaren tegen alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de gedetacheerde medewerker in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of Rectech B.V. daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.

6.8 Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.

6.9 De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Rectech B.V. verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Pagina 5 van 9

Artikel 7. Administratie van de werkzaamheden

7.1 Voor de voortgang van de overeengekomen werkzaamheden die in het kader van de opdracht dienen te worden verricht, houdt de door Rectech B.V. ingezette medewerker (schriftelijk en/of digitaal) een weekstaat bij ter registratie van de gewerkte uren. De opdrachtgever is gehouden erop toe te zien dat het aantal gewerkte uren, overuren en vrije dagen juist en duidelijk zijn ingevuld en de weekstaat is goedgekeurd. Door ondertekening van de weekstaat en/of invoering van de uren verklaart de opdrachtgever zich eveneens akkoord met de inhoud en kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden in de betreffende week.

7.2 Indien de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, zorgt hij ervoor dat Rectech B.V. aansluitend aan de door de gedetacheerde medewerker gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt.

7.3 De opdrachtgever staat in voor (tekenings)bevoegdheid van zijn personeel en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de weekstaten.

7.4 Bij verschil tussen een bij Rectech B.V. ingeleverde weekstaat en het door opdrachtgever behouden afschrift daarvan, geldt het bij Rectech B.V. ingeleverde exemplaar als juist, tenzij opdrachtgever het tegendeel kan aantonen.

Artikel 8. Vergoeding

8.1 Facturering van de vergoeding geschiedt wekelijks, tenzij anders is overeengekomen in de detacheringsovereenkomst, op basis van nacalculatie van het aantal gewerkte c.q. de overige uren en kosten waarover ingevolge de detacheringsovereenkomst en algemene voorwaarden het (opdrachtgevers)tarief verschuldigd is.

8.2 De door Rectech B.V. wekelijks in te dienen facturen worden samengesteld aan de hand van de door de opdrachtgever c.q. diens personeelsleden voor akkoord getekende weekstaten dan wel ingevoerde urenregistratie. De factuur vermeldt onder meer de periode waarop de factuur betrekking heeft alsmede een specificatie van de ingezette medewerkers, het ingezette materieel en het verbruikte materiaal.

8.3 Gemaakte onkosten door medewerkers van Rectech B.V. ten behoeve van de uitvoering van een opdracht, worden aan de opdrachtgever in rekening gebracht voor zover deze niet in het uurtarief en/of opdrachtbevestiging zijn opgenomen. Indien de opdrachtgever van de medewerker verlangt dat hij opleiding gaat volgen, zullen de kosten van opleiding voor rekening komen van opdrachtgever; bovendien is opdrachtgever aan Rectech B.V. het uurtarief verschuldigd, vermenigvuldigd met de tijd die de ingezette medewerker besteedt aan het volgen van bedoelde opleiding.

8.4 Rectech B.V. zal de uren, zoals overeengekomen in de detacheringsovereenkomst, in rekening brengen bij de opdrachtgever indien de overeenkomen dagen vallen op algemeen erkende feestdagen, zoals in de cao van de opdrachtgever is bepaald. De kosten zijn voor rekening en risico van de opdrachtgever.

Artikel 9. Tussentijdse wijziging en opzegging

9.1 Wijziging, uitbreiding of beperking van de detacheringsovereenkomst, zoals vastgelegd tussen opdrachtgever en Rectech B.V. komt niet tot stand, tenzij Rectech B.V. deze schriftelijk aan opdrachtgever heeft bevestigd.

9.2 Voor de detacheringsovereenkomst geldt de eerste maand van detachering als proefperiode, tijdens welke periode beide partijen de detacheringsovereenkomst per dag kunnen beëindigen; voorafgaande aan deze beëindiging vindt er tussen partijen overleg plaats. De opzeggende partij is niet gehouden om de schade die de andere partij hierdoor lijdt, te vergoeden. Bij verlenging of voortzetting van de detacheringsovereenkomst is geen sprake van een proefperiode.

9.3 De detacheringsovereenkomst is door partijen wederzijds opzegbaar met inachtneming van één kalendermaand; opzegging dient schriftelijk te geschieden.

Pagina 6 van 9

9.4 Het is beide partijen toegestaan de detacheringsovereenkomst onmiddellijk tussentijds op te zeggen, indien één der partijen in staat van faillissement of surseance van betaling verkeert. In dat geval vindt afrekening plaats op basis van de stand van het project en de gemaakte kosten. Alle vorderingen die Rectech B.V. in deze gevallen op de opdrachtgever mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

9.5 De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de gedetacheerde medewerker tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten.

9.6 Rectech B.V. is gerechtigd tussentijds één of meerdere kostenverhogingen geheel of evenredig te verwerken in het tarief, in geval van een wijziging door een overheidsmaatregel of ander bindend voorschrift, van de beloning of arbeidsvoorwaarden van ingezette medewerkers, van sociale lasten en premies, van de fiscale wetgeving, door invoering bij algemeen verbindend voorschrift van nieuwe lasten of premies of wijziging van het werkgeversaandeel daarin, als gevolg van een maatregel van toepassing zijnde binnen een CAO of door een stijging van het prijsindexcijfer van de consumptie, zoals jaarlijks door het CBS wordt vastgesteld.

9.7 Een detacheringsovereenkomst tussen opdrachtgever en Rectech B.V. eindigt, zonder dat Rectech B.V. tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn, van rechtswege op het tijdstip dat Rectech B.V. een door haar ingezette medewerker niet meer ter beschikking kan stellen aan opdrachtgever doordat de detacheringsovereenkomst tussen Rectech B.V. en de medewerker is beëindigd. Het einde van de detacheringsovereenkomst tussen opdrachtgever en Rectech B.V. treedt niet in, indien Rectech B.V. een gelijkwaardige medewerker voor deze werkzaamheden kan leveren.

9.8 Indien de detacheringsovereenkomst tussen opdrachtgever en Rectech B.V. zonder inachtneming van de afgesproken opzegtermijn tussentijds is/ wordt beëindigd, dan wel Rectech B.V. de detacheringsovereenkomst tussentijds heeft beëindigd door een oorzaak welke geheel of grotendeels aan de opdrachtgever is toe te rekenen, zal de opdrachtgever aan Rectech B.V. verschuldigd zijn een terstond opeisbare boete van 100% van het laatst geldende tarief van de ingezette medewerker, zulks voor de duur van de periode vanaf het moment van de (tussentijdse) beëindiging van de detacheringsovereenkomst tot het volgens de opdrachtbevestiging overeengekomen moment van beëindiging.

9.9 Indien de opdrachtgever zijn betalingsverplichting jegens Rectech B.V. niet nakomt, is opdrachtgever per direct in verzuim en kan Rectech B.V. onverwijld de opdracht beëindigen, met staking van de inzet van de medewerker, zonder dat de betalingsverplichting van opdrachtgever komt te vervallen.

Artikel 10. Vervanging van een medewerker

10.1 Zolang de ziekte of arbeidsongeschiktheid van de gedetacheerde medewerker nog geen 8 weken duurt, is Rectech B.V. niet gehouden voor vervanging van deze medewerker zorg te dragen.

10.2 In geval van arbeidsongeschiktheid langer dan 8 weken treden Rectech B.V. en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijke vervanging van de ingezette medewerker.

10.3 Rectech B.V. is bij ziekte of arbeidsongeschiktheid van de medewerker nimmer gehouden tot enige schadevergoeding aan opdrachtgever.

10.4 Indien een medewerker van Rectech B.V. in strijd met de bij opdrachtgever gebruikelijke huisregels heeft gehandeld zal direct overleg plaatsvinden met Rectech B.V. zodat deze, afhankelijk van de zwaarte van de overtreding, adequate maatregelen kan nemen zoals mogelijk berispen, het geven van een waarschuwing of zelfs vervangen van de medewerker.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1 Rectech B.V. is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Rectech B.V. deze verplichting niet nakomt, is zij, met inachtneming van de

Pagina 7 van 9

overige bepalingen van dit artikel en elders in deze voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk twee weken na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht ter zake indient bij Rectech B.V. en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Rectech B.V..

11.2 Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Rectech B.V. is beperkt tot het door Rectech B.V. aan de opdrachtgever in rekening te brengen vergoeding voor de uitvoering van de opdracht, waarbij voor detachering de aansprakelijk bovendien is beperkt tot de gemiddelde vergoeding over drie kalendermaanden.

11.3 Aansprakelijkheid van Rectech B.V. voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

11.4 Rectech B.V. schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en Rectech B.V. voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een medewerker ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een medewerker.

11.5 Rectech B.V. schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Rectech B.V. om welke reden dan ook een (vervangende) gedetacheerde medewerker niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.

11.6 Rectech B.V. is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een gedetacheerde werknemer die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht ter zake bij Rectech B.V. indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Rectech B.V. bij de selectie. In geval Rectech B.V. en opdrachtgever een proefperiode zijn overeengekomen, wordt bedoelde redelijke termijn gelijkgesteld aan de overeengekomen proefperiode.

11.7 De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren voor alle directe en indirecte schade op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Rectech B.V. verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

11.8 Rectech B.V. is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de gedetacheerde medewerker zelf, die voortvloeien uit doen of nalaten van de gedetacheerde medewerker.

11.9 De opdrachtgever zal aan de gedetacheerde medewerker de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.

11.10 Rectech B.V. is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die gedetacheerde medewerkers zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.

11.11 Rectech B.V. maximaal te vergoede schade zal in geen geval hoger zijn dan het door haar verzekering uit te keren schadebedrag.

11.12 De opdrachtgever vrijwaart Rectech B.V. voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van Rectech B.V. als werkgever van de

Pagina 8 van 9

gedetacheerde medewerker – direct of indirect – terzake van de in leden 4 en 5 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.

11.13 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen, als er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Rectech B.V..

11.14 Rectech B.V. heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de opdrachtgever ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van Rectech B.V. maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

Artikel 12. Betaling

12.1 De opdrachtgever dient binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen zonder korting, verrekening of schuldcompensatie.

12.2 Reclames betreffende enige nota moeten binnen 10 kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk bij Rectech B.V. zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamerecht van de opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op de opdrachtgever. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

12.3 De opdrachtgever zal bij gebreke van volledige betaling binnen de gestelde termijn per direct in verzuim zijn, zonder dat daartoe enige sommatie of ingebrekestelling dan wel rechterlijke tussenkomst vereist is.

12.4 Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever daartoe, naar het oordeel van Rectech B.V. aanleiding geeft, is de opdrachtgever verplicht op schriftelijk verzoek van Rectech B.V. een voorschot te verstrekken en/of afdoende zekerheid te stellen middels een bankgarantie of anderszins, voor zijn verplichtingen jegens Rectech B.V.. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot dient in verhouding te staan tot de omvang van de desbetreffende verplichtingen van de opdrachtgever.

12.5 Indien de opdrachtgever het in artikel 12.4 bedoelde voorschot niet verstrekt of de gevraagde zekerheid niet stelt binnen de door Rectech B.V. gestelde termijn, is de opdrachtgever hiermee per direct in verzuim zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling is vereist.

12.6 Indien de opdrachtgever in verzuim is, is hij aan Rectech B.V. een direct opeisbare verpagingsrente verschuldigd ter grootte van 5% van alle openstaande facturen (inclusief BTW) per kalendermaand, waarbij een gedeelte van een maand als één maand wordt gerekend. De opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van ten minste 15% van de hoofdsom vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, onverminderd de verplichting van de opdrachtgever aan Rectech B.V. de werkelijke (buiten)gerechtelijke incassokosten te vergoeden voor zover zij dit bedrag te boven mochten gaan.

12.7 Rechtstreekse betaling, dan wel verstrekking van voorschotten door de opdrachtgever aan de gedetacheerde medewerker gaan Rectech B.V. niet aan en leveren geen grond op voor enige schuldaflossing of verrekening.

Artikel 13. Geheimhouding

13.1 Rectech B.V. en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij, en alsdan voor zover, verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

13.2 Rectech B.V. heeft de gedetacheerde medewerker verplicht geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de gedetacheerde medewerker een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

Pagina 9 van 9

13.3 Het staat de opdrachtgever vrij om de gedetacheerde medewerker rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert Rectech B.V. over zijn voornemen daartoe en verstrekt haar een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/detacheringsovereenkomst. Rectech B.V. is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de gedetacheerde medewerker.

Artikel 14. Toepasselijk recht, klachten en geschillen

14.1 Ter zake de door Rectech B.V. verrichte prestaties, de daarvoor door opdrachtgever verschuldigde bedragen en alle overige verplichtingen voortvloeiende uit de opdracht, leveren de relevante documenten en gegevens uit de administratie of systemen van Rectech B.V. volledig bewijs op, onverminderd het recht van opdrachtgever tot het leveren van tegenbewijs.

14.2 Op alle met Rectech B.V. gesloten detacheringsovereenkomsten, waarvan deze voorwaarden geheel of ten dele deel uitmaken, is Nederlands recht van toepassing.

14.3 Klachten worden door Rectech B.V. in behandeling genomen volgens de klachtenprocedure zoals staat vermeld op de website van Rectech B.V.

14.4 Elk geschil tussen Rectech B.V. en de opdrachtgever, zal met uitsluiting van de gewone rechter worden beslecht door arbitrage overeenkomstig de statuten van de Stichting Raad van Arbitrage voor Metaalnijverheid en - Handel, gevestigd te 's Gravenhage, zoals die luiden drie maanden voor de dag waarop de Detacheringsovereenkomst is gesloten.

14.5 In afwijking van het voorgaande lid is Rectech B.V. bevoegd het geschil te laten beslechten door de krachtens de Wet bevoegde (gewone) rechter in het arrondissement van de plaats van vestiging van Rectech B.V..